



ФАКУЛТЕТ ЗА 21. ВЕК

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ

1. МЕСЕЦ: ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
1. РАЧУНОВОДСТВО И КЊИГОВОДСТВО	2
2. АПЛИКАЦИЈА ЗА КЊИЖЕЊЕ	2
3. РАЧУНОВОДСТВЕНИ АСПЕКТ ОСНИВАЊА ДРУШТВА	2
4. НАБАВКА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	4
5. ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ КОД ОСНИВАЊА ДРУШТВА	2
6. ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА	4
2. МЕСЕЦ: ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
7. НОВЧАНА СРЕДСТВА	4
8. НАБАВКА ЗАЛИХА	4
9. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	4
10. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ТЕКУЋУ ГОДИНУ	4
3. МЕСЕЦ: ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
11. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА МСП	4
12. ОТВАРАЊЕ НОВЕ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ	2
13. ОСНОВНА СРЕДСТВА – ПРОМЕНЕ У ТОКУ ВЕКА УПОТРЕБЕ	4
14. ЗАЛИХЕ - ПРОМЕНЕ	6
4. МЕСЕЦ: ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
15. ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ	4
16. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	2
17. ОБРАЧУН ЗАРАДА И ДРУГИХ ПРИМАЊА	4
18. ПДВ	4
19. ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА	2
5. МЕСЕЦ: ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
20. ПОГОНСКО КЊИГОВОДСТВО	8
21. ИЗРАДА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА	8
6. МЕСЕЦ: ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
22. АНАЛИЗА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА	2
23. ГРУПНИ И ИНДИВИДУАЛНИ РАД СА ПОЛАЗНИЦИМА, РАЗЈАШЊЕЊА НЕЈАСНИХ И СПОРНИХ ПИТАЊА, КАО И ПИТАЊА КОЈА НИСУ ОБРАЂИВАНА	14
УКУПНО	96



ФАКУЛТЕТ ЗА 21. БЕК

ДЕТАЉАН ПРЕГЛЕД НАСТАВНИХ ЈЕДИНИЦА

1. МЕСЕЦ: УВОДНИ ДЕО КУРСА	
РАЧУНОВОДСТВО И КЊИГОВОДСТВО	<p>ЦИЉ: подсетити полазнике на основне појмове из рачуноводства:</p> <ol style="list-style-type: none"> Појам, задаци, врсте, историјски развој МСФИ за МСП, МСФИ и МРС, српски правилник Контни план Биланси и финансијски извештаји Имовина, капитал и обавезе, приходи и расходи
АПЛИКАЦИЈА ЗА КЊИЖЕЊЕ	<p>ЦИЉ: демонстрирати начин уноса и књижења пословних промена, врсту извештаја коју програм даје, и друга питања од значаја да употребу апликативног софтвера за</p> <ol style="list-style-type: none"> Финансијско књиговодство Робно књиговодство Основна средства Обрачун зарада <p>Шифарници – контни план, партнери</p>

ОСНИВАЊЕ ДРУШТВА

РАЧУНОВОДСТВЕНИ ДРУШТВА	АСПЕКТ ОСНИВАЊА	Одредбе Закона о привредним Друштвима
ОСНИВАЧКИ КАПИТАЛ		Уписани и уплаћени капитал
НАБАВКА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА		Дефинисање и класификација Почетно признавање, Утврђивање набавне вредности Активирање основног средства Утврђивање корисног века и амортизације основног средства
ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ КОД ОСНИВАЊА		Пореска пријава пореза на добитак Пореска пријава за локалне приходе

ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА

Признавање и класификација трошкова пословања
Рачуноводствене исправе за књижење трошкова пословања

2. МЕСЕЦ

НОВЧАНА СРЕДСТВА

Новчана средства	Документ	Трансакција
Новчана средства по текућем динарском рачуну	Извод текућег рачуна	наплата,
новчана средства по девизном	компензација, асигнација, цесија,	уплата, интерни преноси

PIB:101760649
MB:17307975



ФАКУЛТЕТ ЗА 21. ВЕК

рачуну, новчана средства на наменским рачунима готов новцац	меница и менично овлашћење дневник благајне фискални документи	обрачунска плаћања благајна
--	---	--------------------------------

НАБАВКА ЗАЛИХА

Врста набавке	Рачуноводствена исправа	Трансакција
Аванс	Предрачун и авансни рачун	Уплата
Залихе робе	Рачун, уговор, фискални документ, калкулација	Почетно признавање залиха, утврђивање вредности залиха
Угоститељски материјал	Калкулација, требовање,	Складиштење, пренос у производњу, требовање, интерна доставница

ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

	Рачуноводствене исправе
Признавање и класификација	Предрачун
Приходи од услуга	Авансни рачун
Приходи од продаје робе на велико	Отпремница
Приходи од продаје робе на мало	Рачун
	Отпремница-рачун
	Фискални рачун
	Фискални исечак
	Налог за исправку
	Књижно одобрење-књижно задужење

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ТЕКУЋУ ГОДИНУ

1. Припремне радње	1. Усклађивање потраживања и обавеза 2. Попис имовине и обавеза 3. Обрачун пореске и рачуноводствене амортизације 4. Логичка контрола салда конта 5. Обрачун курсних разлика и валутне клаузуле 6. Прекњижење дугорочних обавеза које доспевају у наредној години 7. Закључна књижења
2. Састављање образаца финансијског извештаја	Статистички анекс Биланс успеха Биланс стања
3. Састављање одлука уз финансијски	Одлука о усвајању финансијског извештаја

PIB:101760649
MB:17307975



ФАКУЛТЕТ ЗА 21. ВЕК

извештај	Одлука о расподели добити или покрићу губитка
4. Унос финансијског извештаја у апликацију АПР	
5. Предаја пореске пријаве	Пореска пријава Порески биланс Пореска амортизација Електронска предаја ПУРС-у
3. МЕСЕЦ	
НАСТАВАК ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА	
ОТВАРАЊЕ ПОЧЕТНОГ СТАЊА	
Пренос стања из претходне године	
ОСНОВНА СРЕДСТВА – ПРОМЕНЕ У ТОКУ ПОСЛОВАЊА	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Доградња 2. Промена корисног века 3. Продаја 4. Расходовање 5. Ревалоризација Обезвређење	
ЗАЛИХЕ	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Продаја робе 2. Продаја материјала 3. Нивелација 4. Обезвређење 5. Интерни преноси Кало, растур и лом	
4. МЕСЕЦ	
ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ	
1. Почетно признавање	
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	
Појам и признавање дугорочних резервисања, врсте резервисања дугорочна резервисања као порески и књиговодствени расход, правдање дугорочних резервисања. Структура дугорочних обавеза, признавање дугорочних обавеза, конверзија дугорочних обавеза у краткорочне обавезе, вредновање дугорочних обавеза након признавања	
ОБРАЧУН ЗАРАДА И ДРУГИХ ПРИМАЊА	
	Обрачун зарада и других примања

PIB:101760649

MB:17307975



Ф А К У Л Т Е Т З А 2 1 . В Е К

Циљ	Савладати обрачун зарада запослених, обрачун накнаде запосленима, обрачун других примања и трошкова запослених, обрачун примања по уговорима са физичким лицима која нису у радном односу, подношење пореске пријаве преко портала пореске управе
-----	---

ПДВ

1. Основне одредбе	
2. Евиденција улазних рачуна	
3. Евиденција излазних рачуна	
4. Предаја пореске пријаве преко портала ПУРС	

**ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА
ПОГОНСКО КЊИГОВОДСТВО**

5. МЕСЕЦ

**ПОГОНСКО КЊИГОВОДСТВО - НАСТАВАК
ИЗРАДА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
АНАЛИЗА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА**

6. МЕСЕЦ

ГРУПНИ И ИНДИВИДУАЛНИ РАД СА ПОЛАЗНИЦИМА РАДИ РАЗЈАШЊЕЊА НЕЈАСНИХ И СПОРНИХ ПИТАЊА, КАО И ПИТАЊА КОЈА НИСУ ОБРАЂИВАНА, СА ЦИЉЕМ ДА СЕ ЗАОКРУЖИ И ВЕРИФИКУЈЕ ЗНАЊЕ ПОЛАЗНИКА КУРСА.